



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

14.08.2020 059-08-01-09-658

О проведении плановых выездных проверок организации питания с фотофиксацией в муниципальных образовательных учреждениях города Перми

В целях осуществления контроля за исполнением муниципальными общеобразовательными учреждениями города Перми Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Положением о департаменте образования администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224, Регламентом проведения ведомственного контроля в отношении подведомственных департаменту образования учреждений и муниципальных служащих, утвержденным приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 30 мая 2017 г. № СЭД-059-08-01-09-763, приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 25 декабря 2019 г. № 059-08-01-09-1346 «Об утверждении плана проведения контрольных мероприятий департамента образования администрации города Перми на 2020 год» (в ред. от 10.01.2020 № 059-08-01-09-2, от 14.02.2020 № 059-08-01-09-176, от 08.04.2020 № 059-08-01-09-378, от 30.04.2020 № 059-08-01-09-435, от 01.06.2020 № 059-08-01-09-475, от 24.07.2020 № 059-08-01-09-613)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сектору по организации питания совместно с отделом образования Дзержинского, Кировского, Мотовилихинского, Свердловского районов департамента образования администрации города Перми провести с 25 августа 2020 г. по 21 сентября 2020 г. плановые выездные проверки организации питания с фотофиксацией в МАДОУ «Конструктор успеха» г. Перми, МАОУ «Школа-интернат № 113 для обучающихся с ОВЗ» г. Перми (структурное подразделение - детский сад), МАОУ «СОШ № 118» г. Перми (структурное подразделение - детский сад), МАОУ «СОШ № 94» г. Перми (структурное подразделение - детский сад) (далее – ДОУ).

2. Утвердить прилагаемую программу проведения выездных плановых проверок организации питания с фотофиксацией в ДОУ (далее – Программа).

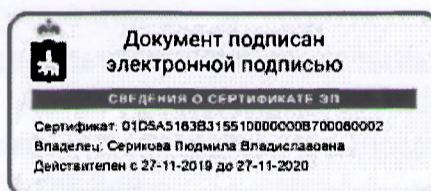
3. Руководителям ДОУ представить до 28 августа 2020 г. копии документов, указанных в пункте 2 Программы, в сектор по организации питания

управления имущественным комплексом департамента образования администрации города Перми.

4. Начальнику сектора по организации питания представить до 28 сентября 2020 г. акты о результатах плановых выездных проверок организации питания с фотофиксацией в ДОУ.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления имущественным комплексом Шарипову Р.Р.



Л.В. Серикова

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника департамента
образования администрации города Перми
от 14.08.2020 № 059-08-01-09-658

**ПРОГРАММА
проведения плановых выездных проверок
организации питания с фотофиксацией в ДОУ**

1. Оценка эффективности внутренней системы контроля за организацией питания обучающихся в соответствии с Положением об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, имеющих группы для детей дошкольного возраста, утвержденным приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 12 сентября 2019 г. № 059-08-01-09-843.

2. Перечень документов для проведения плановой выездной проверки организации питания обучающихся с фотофиксацией в ДОУ *:

2.1. Нормативные документы образовательного учреждения по организации питания:

2.1.1. Договор об оказании услуги по организации питания детей, договор аренды объекта муниципального недвижимого и движимого имущества со всеми приложениями, дополнениями.

2.1.2. Локальные нормативные акты учреждения по вопросам организации питания.

2.1.3. Приказы по вопросам организации питания в образовательном учреждении на 2019-2020 учебный год.

2.2. Программа производственного контроля на 2019-2020 учебный год.

2.3. План реализации программы производственного контроля на 2019-2020 учебный год.

2.4. Результаты административного и общественного контроля по организации питания за 2019-2020 учебный год.

2.5. Аналитические материалы по результатам контроля организации питания за 2019-2020 учебный год с приложением документов, подтверждающих факты и выводы контрольных мероприятий.

2.6. Документы, фиксирующие обсуждение вопросов организации питания на административных совещаниях, педагогических советах, заседаниях Управляющего совета, родительских собраниях, конференциях и т.д. за 2019-2020 учебный год.

2.7. Примерное 10-дневное меню для питания детей.

2.8. Экспертное заключение Роспотребнадзора к примерному 10-дневному меню (при наличии такового).

2.9. Технологические карты для всех блюд, представленных в меню.

2.10. Журналы регистрации проведения текущего контроля за организацией питания (бракеражные журналы поступающей на пищеблок продукции, готовой продукции, здоровья, контроля температурного режима холодильного

оборудования, витаминизации, санитарного состояния пищеблока), накопительные ведомости.

2.11. Сопроводительные документы на продукты питания, поступающие на пищеблок.

2.12. Документы, подтверждающие поступление молочной продукции от дилера или производителя.

*Перечень документов может быть уточнен в ходе проведения проверки.

3. Состав комиссии для проведения плановой выездной проверки организации питания.

Председатель комиссии:

Метелёва
Лидия Гербертовна

- начальник сектора по организации питания управления имуществом комплексом департамента образования администрации города Перми

Члены комиссии:

Александрова
Эльза Рамилевна

- ведущий специалист отдела образования Кировского района департамента образования администрации города Перми

Загуляева
Екатерина Евгеньевна

- ведущий специалист отдела образования Дзержинского района департамента образования администрации города Перми

Кулик
Оксана Владимировна

- ведущий специалист отдела образования Мотовилихинского района департамента образования администрации города Перми

Новикова
Наталья Георгиевна

- ведущий специалист отдела образования Свердловского района департамента образования администрации города Перми

Шведова
Анна Викторовна

- ведущий специалист сектора по организации питания управления имуществом комплексом департамента образования администрации города Перми